ANFORDERUNGSPROFIL

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Basisanforderungsprofils.

AV BAVD

Anlage 2

Stand: 15.10.2026 erstellt von: Bau 4 Grün C/Bau ZD 4 Stellenzeichen: Bau 4 Grün C21-C22

Stellentitel/Funktion:
Gartenarbeiter (m/w/d) auf den landeseigenen Friedhöfen (Saisonbeschäftigung)
Dienststelle:
Bezirksamt Spandau von Berlin Abteilung Bauen, Planen, Umwelt- und Naturschutz Straßen- und Grünflächenamt Fachbereich Grünflächen und Friedhöfe

1	**Beschreibung des Arbeitsgebietes** Gartenarbeiter (m/w/d) auf den landeseigenen Friedhöfen • Erledigung von Pflegearbeiten auf den landeseigenen Friedhöfen • Bodenvorbereitung • Pflegearbeiten in Beetanlagen • Wässern • Laub- und Wildwuchsbeseitigung • Müllbeseitigung • Gras, Strauch- und Astwerk zusammenbringen von Hand bzw. mit Handgeräten • Heben, Tragen und Transport von Lasten bis zu 20 Kilogramm • Manuelles Öffnen und Schließen von Urnenlöchern • Manuelles Öffnen von Erdstellen Es handelt sich um eine körperlich schwere Arbeit bei jeglichen Witterungseinflüssen. Die Tätigkeiten erfordern teilweise längeres Arbeiten in kniender, hockender oder gebückter Haltung.

Bewertung
Entgeltgruppe: **2 Teil III Abschnitt 1 der EntgO zum TV-L**

2	**Formale Anforderungen**	Gewichtungen entfallen hier

Für Tarifbeschäftigte (m/w/d):

- Eignung zum Verrichten schwerer körperlicher Arbeiten
- Gute Kenntnisse der deutschen Sprache entsprechend der Stufe B 1 des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen
- Bereitschaft zum Bedienen von (motorbetriebenen) Gartengeräten/ -werkzeugen
- Wünschenswert sind Kenntnisse oder einschlägige Berufserfahrung im Gartenbau bzw. in der Grünflächenpflege

3. **3.1**	**Leistungsmerkmale** **Fachkompetenzen**	**Gewichtungen***			
		4	3	2	1
3.1.1	Kenntnisse in der Grünflächenpflege und -unterhaltung	☐	☒	☐	☐
3.1.2	Kenntnisse im Umgang mit nichtmotorisierten Gartengeräten (z.B. Harke, Schaufel, usw.)	☐	☒	☐	☐
3.1.3	Kenntnisse über den persönlichen Arbeitsschutz sowie zum Verhalten im öffentlichen Straßenland	☐	☐	☒	☐
3.1.4	Kenntnisse über die landeseigenen Grünflächen und Friedhöfe im Bezirk Spandau	☐	☐	☒	☐
3.1.5	Kenntnisse im pietätvollen Umgang mit Trauergästen und Friedhofsbesucher*innen	☐	☐	☒	☐
3.2	**Persönliche Kompetenzen**				
3.2.1	**Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit** ► Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben.	☐	☒	☐	☐
	• handelt zielorientiert und übernimmt Verantwortung für das Ergebnis				
	• Stellt sich veränderten Anforderungen im Aufgabengebiet				
	• Strebt nach Verbesserungen der eigenen Arbeitsleistungen				
	• Ist gleichbleibend aktiv, zeigt keine Leitungsschwankungen				
3.2.2	**Organisationsfähigkeit** ► Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren	☐	☐	☐	☒
	• Richtet die Arbeitsorganisation auf die zu erreichenden Ziele aus				
	• Koordiniert Arbeitsabläufe sach-, zeit- und personengerecht				
	• Handelt systematisch und strukturiert				
	• Legt Arbeitsergebnisse zu den vorgegebenen bzw. vereinbarten Terminen bzw. zu einem für den Arbeitsablauf zweckmäßigen Zeitpunkt vor				

3.2	Persönliche Kompetenzen	Gewichtungen*			
		4	3	2	1
3.2.3	**Ziel- und Ergebnisorientierung** ► Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen	☐	☐	☒	☐
	• Geht bei der Aufgabenerledigung zielgerichtet vor				
	• Setzt die zur Verfügung stehenden Arbeitsmittel effektiv ein				
	• Konzentriert sich auf das Wesentliche				
	• Nutzt vorhandene Informationen, Kontakte und Expertenwissen				
3.2.4	**Entscheidungsfähigkeit** ► Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen	☐	☐	☐	☒
	• Hält Vereinbarungen ein				
	• Trifft nachvollziehbare, ergebnisorientierte Entscheidungen in angemessener Zeit und übernimmt Verantwortung				
	• Erkennt Schnittstellen und Einflussfaktoren				
	• Revidiert/ modifiziert getroffene Entscheidungen vor dem Hintergrund neuer Erkenntnisse und Informationen				
3.3	**Sozialkompetenzen**				
3.3.1	**Kommunikationsfähigkeit** ► Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen	☐	☐	☒	☐
	• Hört aktiv zu				
	• Lässt andere ausreden, fragt nach				
	• Fragt nach anderen Meinungen und würdigt sie				
	• Kommuniziert das eigene Handeln transparent				
3.3.2	**Kooperationsfähigkeit** ► Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammenzuarbeiten, Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben	☒	☐	☐	☐
	• Arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen				
	• Verhält sich hilfsbereit und kollegial				
	• Akzeptiert Kritik anderer und setzt sich damit auseinander				
	• Akzeptiert Teamregeln und verhält sich entsprechend, hält Regeln der Zusammenarbeit ein				
3.3.3	**Dienstleistungsorientierung** ► Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für die externe und interne Kundschaft zu begreifen	☐	☒	☐	☐
	• Verantwortungsbewusstes Auftreten in der Öffentlichkeit				
	• Äußert sich verständlich und adressatenbezogen				
	• Berät sachlich (zu Alternativen, Nutzen, Risiken, Folgen) und bietet geeignete Dienstleistungen an				
	• Richtet die Arbeit systematisch auf Kundeninteresse aus				

3.3	Sozialkompetenzen	Gewichtungen*			
		4	3	2	1
3.3.4	**Diversity-Kompetenz** ► Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.	☐	☐	☐	☒
	• Berücksichtigt Kenntnisse der Lebens- und Bedarfslagen verschiedener gesellschaftlicher Gruppen und deren strukturellen Diskriminierungserfahrungen				
	• Ist bereit, gewohntes Denken und eigene Verhaltensweisen zu hinterfragen und zu verändern				
	• Wirkt aktiv darauf hin. Bestehende (strukturelle) Barrieren abzubauen				
3.3.5	**Migrationsgesellschaftliche Kompetenz** ► umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG 1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können, 2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie 3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln.	☐	☐	☐	☒
	• weiß um und berücksichtigt die Vielfältigkeit der Lebenssituationen, Lebensstile und Erfahrungen von Menschen mit Migrationsgeschichte				
	• ist offen und respektvoll gegenüber Menschen unterschiedlicher Herkunft und Prägung				
	• pflegt einen offenen, respektvollen und achtsamen Umgang gegenüber Menschen mit Migrationsgeschichte				
3.3.6	**Teamfähigkeit** ► Fähigkeit, mit anderen an gemeinsamen Zielsetzungen zu arbeiten	☒	☐	☐	☐
	• Arbeitet aktiv und ergebnisorientiert in Teams zusammen, hält Vereinbarungen ein				
	• Unterstützt die Gruppenziele, gibt Hilfestellungen und bringt Erfahrungen mit ein				
	• Greift anderer Ideen und Vorschläge auf und führt sie weiter				
	• Gibt alle wichtigen Informationen weiter				

Anforderungsprofil ☐ erstellt:
☐ eröffnet:

Vorgesetzte/r / Datum

Stelleninhaber/in / Datum